

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI - ESPERTI NELLO SPECIFICO SETTORE - DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI DELLE GARE TELEMATICHE A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON PIÙ OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART. 59, CO.4 LETT. A) DEL D. LGS. N. 36/2023 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DISPOSITIVI PROTESICI VARI SEGMENTI ANATOMICI, MATERIALE ACCESSORIO E CORRELATI SERVIZI PER LE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE PUGLIA.

1. INFORMAZIONI GENERALI

InnovaPuglia S.p.A. è una Società *in house* soggetta a direzione e controllo del socio unico Regione Puglia (di seguito anche "Società").

Al fine di perseguire gli obiettivi di finanza pubblica e di trasparenza, regolarità ed economicità della gestione dei contratti pubblici, la Regione Puglia ha designato la società *in house* InnovaPuglia S.p.A. quale Soggetto Aggregatore della Regione Puglia (art. 9 D.L. n. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89 e LR 1° agosto 2014, n. 37).

InnovaPuglia spa, società *in-house* della Regione Puglia, ha il ruolo di supportare la stessa Regione nella definizione e attuazione degli obiettivi di innovazione per lo sviluppo digitale della regione e, in particolare, della Pubblica Amministrazione. A InnovaPuglia è affidato, pertanto, il compito di:

§ supportare la Regione nei processi di razionalizzazione della spesa pubblica, svolgendo, nel ruolo di Soggetto Aggregatore della regione Puglia (SARPULIA) ai sensi della L 89/2014, funzioni di Centrale di Committenza e di Centrale di Acquisto Territoriale, inoltre, assicura la continuità di esercizio, lo sviluppo e la promozione del servizio telematico denominato EmPULIA (www.empulia.it);

§ supportare la Regione nella definizione, realizzazione e gestione del Sistema Digitale Regionale, nelle sue componenti di infrastrutture pubbliche di servizio della Società dell'Informazione e di sistemi informativi regionali (sanità, territorio, e-gov, turismo, ...);

§ svolgere funzioni di assistenza tecnica alla PA regionale nella definizione, attuazione, monitoraggio, verifica e controllo degli interventi previsti dalla programmazione strategica regionale a supporto dell'innovazione (ruolo di Organismo Intermedio).

Come disciplinato dall'art. 9 del DL 66/2014 (convertito in legge n. 89/2014), tali attività sono svolte in favore delle strutture regionali, delle aziende e degli Enti del SSR ed erogate anche a favore dei soggetti di cui all'articolo 20, comma 5, della legge regionale 1 agosto 2014, n. 37.

In conformità all'art. 93 comma 3 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, i componenti delle Commissioni giudicatrici sono nominati nel rispetto dei criteri di trasparenza, competenza e rotazione, preferibilmente scelti tra il personale interno alla Società, salvo quanto di seguito specificato.

La rotazione dei membri della Commissione giudicatrice non esime dalla valutazione delle cause di incompatibilità, nonché di onorabilità, come richiamate dalla DGR 793 del 2024 e definite nel succitato articolo 93 del Codice degli Appalti.

Nelle procedure di affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, il Direttore della Divisione competente, in relazione all'iniziativa di acquisto, propone al CdA la nomina una Commissione giudicatrice composta da n. 3 membri, di cui uno svolge le funzioni di Presidente, alla quale vengono affidate le attività di valutazione delle offerte presentate; su richiesta del RUP, la Commissione svolge anche attività di supporto per la verifica delle offerte che dovessero risultare anormalmente basse (art. 93, comma 1, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36).

La Commissione è nominata con riferimento alla singola procedura e dura in carico fino al completamento della valutazione delle offerte e all'aggiudicazione dell'appalto.

Inoltre,

1. nell'ipotesi di accertata carenza numerica dei componenti di commissione indicati dagli enti destinatari dei beni, servizi e/o lavori, attestata dal Responsabile Unico del Progetto, i commissari saranno scelti tra i dirigenti o funzionari di altre amministrazioni aggiudicatrici individuate tra quelle di cui all'art.1, lett. q) dell'allegato I.1 del Codice (amministrazioni dello Stato, enti pubblici territoriali, altri enti pubblici non economici, organismi di diritto pubblico, le associazioni, unioni, consorzi, comunque denominati, costituiti da detti soggetti);
2. in caso di indisponibilità successiva alla nomina di componente della Commissione, attestata dal Responsabile Unico di Progetto, la Società procederà dapprima alla sostituzione dei membri indisponibili con altri attinti dalla rosa dei supplenti e, in subordine, sorteggiati all'interno dell'elenco fornito dall'ente destinatario di beni, servizi e/o lavori;
3. in mancanza di ulteriori nominativi all'interno dell'elenco, la Società procederà all'individuazione dei componenti mediante pubblicazione di Avviso pubblico.

La presentazione della domanda non comporterà alcun diritto o aspettativa giuridicamente tutelata ai fini di un'eventuale nomina.

Il presente avviso è finalizzato ad acquisire figure specialistiche per la formazione della Commissione Giudicatrice delle procedure in oggetto.

La nomina dei commissari, qualora non sussistano cause di incompatibilità e di astensione di cui al D. Lgs. 36/2023, sarà ufficializzata con determinazione del R.U.P.

Il R.U.P. si riserva la facoltà di effettuare il sorteggio dei componenti della Commissione Giudicatrice tra la rosa dei professionisti in possesso dei requisiti richiesti.

La data dell'eventuale sorteggio sarà tempestivamente comunicata agli interessati.

Innovapuglia si riserva di effettuare controlli sulle autocertificazioni presentate, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

InnovaPuglia non è tenuta a corrispondere alcun compenso e/o rimborso spese, per qualsiasi titolo, in ragione dei costi sostenuti per la preparazione, redazione e presentazione della domanda.

Il presente avviso non riveste carattere concorsuale; ai candidati non sarà attribuito alcun punteggio di valutazione, né verrà formata alcuna graduatoria di merito.

Ci si riporta al Regolamento di InnovaPuglia S.p.A. per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni e dei seggi di gara nelle procedure di appalto e concessioni aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio di Amministrazione con verbale n. 3 del 9 luglio 2024.

2. OGGETTO DELL'INCARICO

Oggetto del presente avviso è la nomina dei componenti delle Commissioni, nell'ambito della procedure di gara in oggetto da aggiudicarsi col criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa (OEV).

Le Commissioni Giudicatrici saranno composte da un numero di componenti variabili, a seconda della singola procedura di gara interessata, escluso il Segretario della Commissione.

La Commissione Giudicatrice sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

La Commissione giudicatrice, per le procedure da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, fermi restando gli adempimenti che il Codice e le disposizioni attuative attribuiscono al Responsabile Unico del Progetto ovvero, se nominato, al Seggio di Gara, procede come segue:

- verifica, in seduta pubblica, l'integrità e la presenza dei documenti di natura tecnica ed economica presentati dai candidati ammessi e richiesti nella *lex specialis*;

- esamina e valuta, in una o più sedute riservate, le offerte tecniche presentate dai concorrenti ed all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel disciplinare di ogni singola gara;
- effettua l'apertura delle offerte economiche e, quindi, valuta le stesse, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare di ogni singola gara;
- formula la graduatoria dei concorrenti, nonché la proposta di aggiudicazione;
- ove ravvisi la sussistenza di cause di esclusione, propone al RUP l'adozione dei relativi provvedimenti;
- redige i verbali delle operazioni di gara con il supporto del segretario verbalizzante qualora nominato;
- trasmette al responsabile unico del progetto, tutti i verbali delle sedute di gara per l'adozione dei successivi adempimenti di competenza

Il RUP può avvalersi della Commissione giudicatrice per la valutazione della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte, se queste appaiono anormalmente basse, al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa.

Qualora il Presidente, ovvero un componente della Commissione, risulti assente senza giustificazione, per tre volte nel corso della medesima procedura, deve essere sostituito.

La Commissione, in piena autonomia rispetto alla stazione appaltante, deve attenersi ai criteri di valutazione individuati negli atti di gara, senza introdurre o fissare nuovi criteri.

In considerazione della natura della gara, nonché in conseguenza di problematiche emerse nel corso della medesima, la Commissione può richiedere supporto ed approfondimenti tecnico-giuridici al RUP, ovvero alla competente struttura/Ufficio di supporto.

La Commissione e i singoli commissari segnalano all'Autorità e/o alla Procura della Repubblica competente qualsiasi tentativo di condizionamento della propria attività da parte di concorrenti, della stazione appaltante, nonché di qualsiasi altro soggetto in grado di influenzare l'andamento della gara.

La Commissione può essere riconvocata anche a procedura di gara terminata, al fine di fornire chiarimenti a qualsiasi titolo necessari all'Ente.

3. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LA DOMANDA

Stante la natura dell'appalto si individueranno, in conformità dell'art. 93 del D.Lgs n. 36/2023, i candidati esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.

4. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Il componente la Commissione:

- a) non deve versare in alcune delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- b) non deve essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
- c) non deve trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
- b) non deve aver svolto né può svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- c) non deve aver rivestito nel biennio precedente cariche di pubblico amministratore in relazione a contratti affidati dalle amministrazioni presso le quali hanno prestato servizio.
- d) non deve versare nelle condizioni di cui all'articolo 9, comma 2 lettere a), b) e c), del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;

e) non deve versare nelle fattispecie di cui alle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i.;

f) non deve versare in situazioni che configurino impedimenti *ex lege* alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici (ad esempio nel caso in cui sia stata comminata la sanzione dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione).

Si applicano, ai componenti della Commissione Giudicatrice l'art. 35-bis del D.Lgs 30/03/2001, n. 165, l'art. 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 16 del D.Lgs n. 36/2023.

Sono altresì esclusi dall'incarico di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Al momento dell'accettazione dell'incarico i Commissari individuati, presa visione dell'elenco degli operatori economici concorrenti, sono tenuti a rendere dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, utilizzando apposita modulistica predisposta da InnovaPuglia, attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità e/o ragioni di astensione e conflitto d'interessi, anche potenziale, di cui al comma 5 dell'art. 93 del Codice, di cui all'art. 35 bis D. Lgs 165/2001, nonché assenza di conflitto di interessi, anche potenziale di cui all'art. 16 del Codice degli appalti e del quadro normativo correlato, nonché dell'art art. 6-bis («conflitto di interessi») della l. 241/1990.

Nell'ipotesi in cui l'interessato rinunci all'incarico, ovvero InnovaPuglia SpA accerti la sussistenza di alcuna delle cause ostative e/o delle condizioni di incompatibilità o astensione, si procederà alla sostituzione dell'esperto con il supplente in precedenza sorteggiato.

Una volta accettato l'incarico, l'interessato non potrà interrompere il lavoro iniziato, tranne che per eccezionali giustificati motivi sopravvenuti, che dovranno essere tempestivamente comunicati a InnovaPuglia.

In tale evenienza, si procederà alla sostituzione dell'esperto con il supplente in precedenza sorteggiato, ovvero con la designazione di altro esperto, previo espletamento delle procedure del regolamento di InnovaPuglia.

5. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

I componenti delle Commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Dipendenti a tempo indeterminato con qualifica dirigenziale o con posizione per il cui accesso viene richiesta la laurea in medicina e chirurgia, e con anzianità di servizio di almeno 5 anni maturata c/o l'Università, c/o altre Amministrazioni Pubbliche ovvero strutture sanitarie autorizzate ai sensi della normativa nazionale e regionale.

- adeguata competenza professionale ed esperienza desumibili dal CV in relazione ai segmenti anatomici sopra individuati.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

6. CORRISPETTIVO

Il compenso dei commissari è determinato in funzione della complessità della procedura in ossequio a quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento societario e sarà individuato nell'atto di nomina del Componente della Commissione secondo i suddetti parametri:

Complessità della procedura	Compenso (€)
Alta	7.000
Media	5.000
Bassa	3.000

Al Presidente, individuato tramite sorteggio tra i componenti della commissione, spetta la maggiorazione del 10%.

Alla Commissione intera spetta la maggiorazione del 10%, uniformemente ripartita, in caso di coinvolgimento della medesima nella verifica di congruità/anomalia dell'offerta.

I compensi sopra calcolati si intendono lordo percipiente, ossia comprensivi di imposte e contributi di legge a carico del soggetto e comprendono le eventuali spese di vitto, alloggio, viaggio, trasporto, parcheggio.

Il compenso previsto, laddove la commissione non adempia all'incarico nel termine individuato dalla stazione appaltante, potrà essere decurtato nella misura massima del 50% in ossequio a quanto previsto dal Regolamento.

IMPORTANTE: nell'ipotesi in cui dovesse essere individuato quale componente di commissione un dipendente di una delle amministrazioni beneficiarie delle iniziative di acquisto in oggetto, allo stesso non sarà riconosciuto alcun compenso per l'incarico.

7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DURATA

L'incarico decorrerà dalla data del provvedimento di nomina fino alla conclusione del procedimento di gara che coinciderà con la formulazione della graduatoria finale.

Conformemente alle previsioni di cui all'art. 93, comma 4 del D. Lgs. 30 marzo 2023, n. 36 la Commissione giudicatrice potrà svolgere le attività di competenza da remoto, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica certificata EmPULIA.

L'attività della Commissione dovrà perseguire gli obiettivi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, di trasparenza delle procedure, della par condicio e della concorrenza dei partecipanti.

I componenti delle Commissioni giudicatrici sono tenuti a:

- a) garantire la disponibilità immediata a svolgere l'incarico all'interno della Commissione Giudicatrice, nei tempi stabiliti da InnovaPuglia SpA;
- b) garantire la disponibilità a concludere celermente l'attività e, comunque, nel rispetto dei termini indicati nell'atto di nomina;
- c) sottoscrivere la Lettera di Incarico prima dell'avvio delle attività." Si precisa per i dipendenti pubblici deve altresì essere prodotta apposita autorizzazione all'espletamento dell'incarico ai sensi della normativa vigente.

La Commissione opererà secondo le disposizioni del D. Lgs n. 36/2023, della *lex specialis* di gara. Con atto di nomina dei membri esterni della Commissione sarà fissato il termine per l'espletamento dell'incarico.

Gli incarichi conferiti possono essere revocati per manifesta negligenza, errori manifesti o ritardi ingiustificati nell'espletamento dell'incarico, nonché per comportamenti in contrasto con le norme del presente avviso.

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La presentazione della domanda al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso stesso. La domanda, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e utilizzando l'allegato n. 1, dovrà essere sottoscritta digitalmente e inviata via posta elettronica certificata all'indirizzo: uga.sarpulia@pec.rupar.puglia.it, **entro le ore 13.00 del 2.09.2024**, sarà considerato a pena di esclusione l'utilizzo di qualsiasi altro indirizzo anche PEC della società. Il messaggio deve avere ad oggetto "*avviso pubblico per il conferimento di incarico di componente della commissione giudicatrice in relazione alla **fornitura di dispositivi protesici vari segmenti anatomici, materiale accessorio e correlati servizi per le aziende sanitarie della regione puglia***".

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione della domanda, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

9. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La documentazione da presentare concerne:

- ✓ Modulo domanda All.1;
- ✓ Copia del documento d'identità in corso di validità;
- ✓ Curriculum vitae formato europeo debitamente sottoscritto comprovante l'esperienza professionale maturata nel settore specifico oggetto dell'appalto in relazione ai singoli segmenti anatomici sopra individuati.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento della presente procedura è l'Avv. Daniela Bataloni - tel. 0804670223 - cell. 3496894208 – email d.bataloni@innova.puglia.it

11. PUBBLICITA' E INFORMAZIONI

Il presente avviso, pubblicato sul sito istituzionale www.innovapuglia.it e sul sito della Regione Puglia (www.regione.puglia.it), non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo Innovapuglia che sarà libera di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente avviso.

Richieste di chiarimento sul presente avviso dovranno essere sottomesse entro e non oltre le ore 12:00 del 23.08.2024 alla casella email d.bataloni@innova.puglia.it.

Le risposte saranno pubblicate esclusivamente sul sito web di InnovaPuglia SpA all'indirizzo <https://www.innova.puglia.it>.

12. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti, attraverso il presente avviso, verranno trattati da InnovaPuglia S.p.A in qualità di titolare dei dati, per le finalità di gestione della procedura in oggetto e per adempiere agli obblighi di legge disciplinati dal Codice degli appalti ai sensi dell'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 "RGPD".

Ai sensi dell'art. 13 del "RGPD" si informa che l'interessato ha facoltà di esercitare i diritti di revoca al consenso del trattamento dei dati personali (art. 7 comma 3 RGPD) l'accesso ai dati personali ed alle informazioni contenute (art. 15 RGPD), il diritto di rettifica (art. 16 RGPD), il diritto alla cancellazione (Art.17 RGPD), il diritto di limitazione del trattamento (art. 18 RGPD), il diritto alla portabilità dei dati personali (art. 20 RGPD) ed il diritto di opposizione (art. 21 RGPD) L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in relazione ai trattamenti di cui alla presente Informativa. I citati diritti possono essere esercitati inviando una e-mail al Responsabile della Protezione dei dati: rpd@innova.puglia.it.

Luogo del trattamento dei dati: InnovaPuglia S.p.A., strada Provinciale per Casamassima, km 3 - Valenzano (Ba).

Finalità e conservazione del trattamento dei dati: I dati personali forniti dal fornitore sono utilizzati al solo fine di eseguire gli adempimenti previsti dal contratto e codice degli appalti

Tipologia dei dati trattati (l'anagrafica, il codice fiscale e la partita i.v.a., i recapiti telefonici, di posta elettronica e posta elettronica certificata, le qualità personali e le posizioni economiche e giuridiche ed altri che dovessero rendersi necessari) verranno trattati in ragione del rapporto



contrattuale tra le parti per le finalità ivi indicate ed evidenziate nell'informativa generale, parte integrante e sostanziale della presente.

Modalità di trattamento dei dati: I dati verranno trattati sia con strumenti informatici o con altri supporti idonei nel rispetto delle misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal RGPD.

Periodo di conservazione dei dati: I dati personali forniti saranno conservati per tutta la durata dell'appalto e fino a 10 anni.

I dati personali sono comunicati a terzi solo nel caso sia necessario ad assolvere degli obblighi di legge.

Valenzano,
7.8.2024

La Direttrice Divisione SARPULIA
Ing. Emilia Monaco